



**La commune de Parmain**  
**(Val d'Oise –près de 5700 habitants – Gare SNCF –**  
**Membre de de la Communauté de Communes CCVO3F**

**RECRUTE pour un remplacement**  
**Un(e) agent(e) d'entretien et de restauration**  
**(Cadre d'emploi des adjoints techniques)**

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du coordinateur enfance-jeunesse, vous aurez pour missions :

**Missions principales :**

**Entretien :**

- Entretien des sites ou écoles de la commune (balayage, dépoussiérage, lavage des sols, entretien des sanitaires, vidage des poubelles...)
- Effectuer l'entretien et la mise en place du matériel dans le réfectoire
- Servir et débarrasser les plats des convives
- Nettoyer les tables, les chaises et les sols
- Procéder au lavage de la vaisselle
- Nettoyer l'office et les salles de restaurant

**Profil du candidat :**

- Savoir-être :
- Assiduité
- Disponibilité
- Sens de l'initiative, capacité à proposer
- Autonomie dans les tâches du quotidien
- Capacité à travailler en équipe et bonne intelligence avec ses collègues
- Adaptation
- Remise en question
- Sens du service public
- Application du devoir de réserve et de neutralité

**Compétences et savoirs :**

- Maîtrise de l'oral et de l'écrit compatible avec la fonction
- Connaissances théoriques nécessaires à la fonction
- Connaissances de la réglementation ainsi que des procédures internes

**Savoir-faire technique :**

- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à communiquer avec calme et bienveillance auprès des enfants et l'ensemble des acteurs
- Capacité à suivre les protocoles et les consignes
- Effectuer l'entretien et la mise en place des locaux et du matériel
- Appliquer les normes HACCP dans le cadre de la livraison des denrées alimentaires en liaison chaude.

**Poste à pourvoir le :** dès que possible – remplacement d'un agent indisponible

**Horaires :****durant la période scolaire :**

- lundi / mardi / jeudi / vendredi : 6h30/15h00 avec pause méridienne de 30 min
- mercredi : 6h00/11h00

**durant les vacances scolaires :**

- lundi / mardi / mercredi / jeudi : 6h30/15h00 avec pause méridienne de 30 min
- vendredi 6h30/11h30

Adressez votre candidature (lettre de motivation et C.V, et pour les agents titulaires, une copie de vos 3 dernières évaluations annuelles) à : Monsieur le Maire –Service des ressources humaines - Place Georges Clemenceau – 95620 PARMAIN  
ou par mail [ressources-humaines@ville-parmain.fr](mailto:ressources-humaines@ville-parmain.fr)